

Antrag auf Bildungsurlaub/Bildungszeit

An den Arbeitgeber / die Personalabteilung

Firmenname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beziehe mich auf die bestehenden Bildungsurlaubs- bzw. Bildungszeitgesetze und mache hiermit meinen Freistellungsanspruch für ein anerkanntes Weiterbildungsseminar fristgerecht geltend.

Titel der Bildungsveranstaltung:	Die eigenen Kraftquellen erschließen: Stressmanagement und Resilienztraining (HVHS 55/25)
Träger der Bildungsveranstaltung:	Heimvolkshochschule der KAB im Erzbistum Paderborn e.V. Brüderstr. 27, 59065 Hamm
Zeitraum der Bildungsveranstaltung:	10.11. bis 14.11.2025
Ort der Bildungsveranstaltung:	Kloster Steinfeld Hermann-Josef-Str. 4 53925 Kall-Steinfeld

Nähere Informationen zum Seminar finden Sie auf der Internetseite www.hvhs-nrw.de unter „Bildungsangebote“.

Der entsprechende Nachweis über die Anerkennung der o.g. Bildungsveranstaltung liegt diesem Schreiben bei.

Anmeldeinformationen Teilnehmer*in

Name

Vorname

E-Mail-Adresse

Telefon

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Nach Vollendung der Bildungsveranstaltung werde ich Ihnen umgehend eine vom Anbieter ausgestellte Teilnahmebescheinigung vorlegen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Arbeitnehmers

Ort, Datum

Empfangsbestätigung

Dieses Schriftstück haben wir heute erhalten.

Unterschrift des Arbeitgebers

Ort, Datum