

## Antrag auf Bildungsurlaub/Bildungszeit/Bildungsfreistellung

An den Arbeitgeber / die Personalabteilung

\_\_\_\_\_  
Firmenname

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beziehe mich auf die bestehenden Bildungsurlaubs- bzw. Bildungszeitgesetze und mache hiermit meinen Freistellungsanspruch für ein anerkanntes Weiterbildungsseminar fristgerecht geltend.

|  |  |
|--|--|
| <b>Titel der Bildungsveranstaltung:</b>    | <b>Kräuter mit allen Sinnen – im Kloster!<br/>(HVHS 20/25)</b>                                   |
| <b>Träger der Bildungsveranstaltung:</b>   | <b>Heimvolkshochschule der KAB im Erzbistum<br/>Paderborn e.V.<br/>Brüderstr. 27, 59065 Hamm</b> |
| <b>Zeitraum der Bildungsveranstaltung:</b> | <b>08.09. bis 12.09.2025</b>   |
| <b>Ort der Bildungsveranstaltung:</b>      | <b>Abtei Marienstatt<br/>57639 Streithausen-Marienstatt</b>                                      |

Nähere Informationen zum Seminar finden Sie auf der Internetseite [www.hvhs-nrw.de](http://www.hvhs-nrw.de) unter „Bildungsangebote“.

Der entsprechende Nachweis über die Anerkennung der o.g. Bildungsveranstaltung liegt diesem Schreiben bei.

## Anmeldeinformationen Teilnehmer\*in

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Straße, Haus-Nr.

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

Nach Vollendung der Bildungsveranstaltung werde ich Ihnen umgehend eine vom Anbieter ausgestellte Teilnahmebescheinigung vorlegen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitnehmers

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

## Empfangsbestätigung

Dieses Schriftstück haben wir heute erhalten.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitgebers

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum